

FEDERACIÓN DE ASOCIACIONES DE MUJERES GITANAS

¿CÓMO SACAR EL CERTIFICADO LITERAL DE NACIMIENTO?



**Actividad subvencionada con cargo a la
asignación tributaria del 0,7%
del Impuesto sobre la
Renta de las Personas Físicas**

¿CÓMO SACAR EL CERTIFICADO LITERAL DE NACIMIENTO?

PASO 1: Tenemos dos opciones:

O pinchamos en el siguiente enlace:

<https://sede.mjusticia.gob.es/es/tramites/certificado-nacimiento>

O ponemos en el buscador de GOOGLE "certificado de nacimiento sede electrónica" y clickeamos en la primera opción (ver imagen)



¿CÓMO SACAR EL CERTIFICADO LITERAL DE NACIMIENTO?

PASO 2: Una vez dentro de la página, buscamos donde pone **"Solicitud de certificado de Nacimiento sin certificado electrónico"** y, justo debajo, pinchamos en el enlace azul que pone **"tramitación online sin certificado digital"** (ver imagen)

Solicitud de certificado de Nacimiento sin certificado electrónico



Tramitación On-line sin Certificado Digital

 Tramitación telemática completa

La certificación que se solicita puede ser para uno mismo, o para otra persona

El certificado solicitado por esta vía se remitirá siempre por correo ordinario al domicilio indicado en la solicitud.

Si dispone de un certificado digital o está registrado en Clave puede utilizar el servicio que sí requiere identificación electrónica y que encontrará en esta misma página y a través del que, si es posible, podrá obtener el certificado on-line.

No será posible realizar solicitudes del mismo certificado hasta pasados 15 días desde la anterior. Esta limitación no afecta a las solicitudes de certificados que puedan emitirse al momento.

[Preguntas frecuentes](#)

¿CÓMO SACAR EL CERTIFICADO LITERAL DE NACIMIENTO?

PASO 3: En esta página tenemos que:

1. Seleccionar el idioma: *"Castellano"*.
2. Elegir la persona que solicita el certificado: donde podemos escoger si es para nosotros o para otra persona (*ver imagen*).

Si seleccionamos la segunda opción, hay que:

1. Indicar si la persona ha fallecido o no.
2. Y elegir entre *"Representante legal"*, si somos representantes de esa persona (por ejemplo madre o padre) o *"Autorizado por el inscrito o por su representante"*, si nos han dado permiso para hacérselo a otra persona (*ver imagen*).
3. Damos click en *"siguiente"*.

DATOS GENERALES

- 1 Idioma del certificado?
Castellano
Debe seleccionar una opción
- 2 Persona que solicita el certificado?
Tercero, es para otra persona
Debe seleccionar una opción
- 3 Inscrito fallecido
 Sí No
- 4 En calidad de?
Autorizado por el inscrito o por su representante
Debe seleccionar una opción

Persona que solicita el certificado?

No seleccionado

No seleccionado

Inscrito, es para mí

Tercero, es para otra persona

Podemos elegir dos opciones:
-Inscrito, es para mí.
-Tercero, es para otra persona.

En calidad de?

No seleccionado

No seleccionado

Representante legal

Autorizado por el inscrito o por su representante

Si eres representante legal de la persona, elegimos la primera opción y si tenemos autorización de la persona, elegimos la segunda.

5

Siguiente

¿CÓMO SACAR EL CERTIFICADO LITERAL DE NACIMIENTO?

PASO 4: Añadimos los datos de la persona que solicita el certificado (ver imagen):

1. Elegimos entre "DNI, DNI EUROPEO, PASAPORTE O NIE" (ver imagen).
2. Número de identificación del documento de la persona que lo solicita.
3. Sexo: Hombre o Mujer.
4. Nombre y apellidos de la persona solicitante.
5. Nuestro Email.
6. Aceptamos con un click la Declaración Responsable y le damos a "siguiente".

Solicitud de certificado de nacimiento

DATOS SOLICITANTE

Tipo identificador N° identificación Sexo (opcional)

1 Debe seleccionar una opción 2 Debe rellenar el campo 3

Nombre solicitante Primer apellido solicitante Segundo apellido solicitante (opcional)

4 Debe rellenar el campo Debe rellenar el campo Debe rellenar el campo

DATOS CONTACTO

Email

5 Debe rellenar el campo

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Se previene al solicitante de que si no explica causa justificativa, necesidad y destinatario en la anterior declaración responsable, la solicitud será denegada.

El solicitante, declara bajo su responsabilidad que los datos y manifestaciones que se contienen en este documento son ciertos, considera que cuenta con interés legítimo para efectuar la solicitud en virtud de lo anteriormente indicado y es conocedor de las consecuencias, incluso penales, en que podría incurrir en caso contrario. Además el solicitante debe tener en cuenta que la certificación que, en su caso, se le entregue, no podrá ser empleada para otros fines y destino distintos a los indicados en esta solicitud. De no cumplir alguna de estas premisas, el solicitante responderá de los perjuicios que el sujeto inscrito pudiera sufrir.

6 Aceptar declaración responsable
Debe seleccionar una opción

Tipo identificador

No seleccionado

No seleccionado

DNI

DNI EUROPEO

PASAPORTE

NIE

¿CÓMO SACAR EL CERTIFICADO LITERAL DE NACIMIENTO?

PASO 5: Introducimos los datos de la persona de la que se solicita el certificado (ver imagen):
Si necesitamos el Certificado Literal de nacimiento para solicitar el DNI por primera vez, solo debemos rellenar los puntos 3, 4, 5 y 6. Por eso:

1. En el *Tipo Identificador*, elegimos "No seleccionado" (ver imagen).
2. Dejamos en blanco el *Número de identificación*.
3. Seleccionamos el sexo: hombre o mujer.
4. Introducimos *nombre y apellidos*.
5. Rellenamos *fecha, país de nacimiento, provincia de nacimiento y municipio de nacimiento*.
6. Por último, damos click en "siguiente".

Solicitud de certificado de nacimiento

DATOS DE LA PERSONA DE LA QUE SE SOLICITA EL CERTIFICADO

Tipo identificador (opcional)

No seleccionado

No seleccionado

DNI

DNI EUROPEO

PASAPORTE

NIE

1 Tipo identificador (opcional)

No seleccionado

2 N° identificación (opcional)

3 Sexo

Mujer

Debe seleccionar una opción

4 Nombre inscrito

Debe rellenar el campo

Primer apellido inscrito

Debe rellenar el campo

Segundo apellido inscrito (opcional)

Hijo de (opcional)

Y de (opcional)

Fecha de nacimiento

Ejemplo de fecha: 27/02/2003

País de nacimiento

Debe seleccionar una opción

5 Provincia de nacimiento

Debe seleccionar una opción

Municipio de nacimiento

Previo
1
2
3
4
Siguiente

¿CÓMO SACAR EL CERTIFICADO LITERAL DE NACIMIENTO?

PASO 6: Introducimos los datos del certificado:

1. Seleccionamos la primera opción “*Certificado Literal de Nacimiento*”.
2. Añadimos el número de copias que necesitamos.
3. En destinatario elegimos “*Admin. Pública*”.
4. Elegimos el motivo: “*Obtener por primera vez el DNI*”.
5. Escribimos la finalidad de nuestra solicitud, en nuestro caso “*SOLICITAR DNI POR PRIMERA VEZ*” (ver imagen).
6. Hacemos click en “*siguiente*”.

DATOS DEL CERTIFICADO

1 Tipo certificado [?]
Certificado Literal de Nacimiento
Debe seleccionar una opción

2 N° copias
1
Debe seleccionar una opción

3 Destinatario
Admin. Publica
Debe seleccionar una opción

4 Motivo
Obtener primera vez DNI
Debe seleccionar una opción

5 Finalidad
SOLICITAR DNI POR PRIMERA VEZ
Debe rellenar el campo

Observaciones *(opcional)*

Destinatario
No seleccionado
Admin. Publica
UE
Otros

Obtener primera vez DNI
No seleccionado
Obtener primera vez DNI
Obtener primera vez Pasaporte
Renovación por cambio de datos en DNI/Pasaporte
Otros

⏪ ⏩ ⏴ ⏵ ⏶ ⏷

¿CÓMO SACAR EL CERTIFICADO LITERAL DE NACIMIENTO?

PASO 7: Añadimos los Datos de Notificación:

1. En “*tipo de vía*” seleccionamos lo que corresponda a nuestro domicilio.
 2. Escribimos el “*nombre de la vía*”.
 3. Añadimos el “*número, portal, bloque, escalera, piso y/o puerta*”.
 4. Rellenamos “*Teléfono de contacto, Código postal, País de domicilio, Provincia de domicilio y Municipio de domicilio*”.
- (SIGUE EN LA PÁGINA SIGUIENTE)**

DATOS NOTIFICACIÓN

1	Tipo vía <input type="text" value="No seleccionado"/> <small>Debe seleccionar una opción</small>	2	Nombre vía <input type="text"/>	<small>Debe rellenar el campo</small>
3	Número vía <input type="text"/> <small>Debe rellenar el campo</small>	Portal <i>(opcional)</i> <input type="text"/>	Bloque <i>(opcional)</i> <input type="text"/>	
	Escalera <i>(opcional)</i> <input type="text"/>	Piso <i>(opcional)</i> <input type="text"/>	Puerta <i>(opcional)</i> <input type="text"/>	
4	Teléfono de contacto <input type="text"/> <small>Debe rellenar el campo</small>	Código postal <input type="text"/> <small>Debe rellenar el campo</small>		
	País domicilio <input type="text" value="ESPAÑA"/> <small>Debe seleccionar una opción</small>	Provincia domicilio <input type="text" value="No seleccionado"/> <small>Debe seleccionar una opción</small>		

¿CÓMO SACAR EL CERTIFICADO LITERAL DE NACIMIENTO?

PASO 8: Continuamos con Lugar de Inscripción:

1. Seleccionamos “País Inscripción, Provincia Inscripción y Registro Civil”.
2. A continuación buscamos en el libro de familia la siguiente información y la rellenamos donde corresponda: “Tomo y Página” (ver ejemplo en foto).
3. Para terminar, le damos a “Crear solicitud” y ¡listo!

LUGAR INSCRIPCIÓN

Se recomienda introducir el Registro Civil donde se realizó la inscripción, sino se tomará como oficina del registro la correspondiente al municipio del hecho.

País Inscripción

ESPAÑA

Provincia Inscripción

Sevilla

Debe seleccionar una opción

Registro Civil

REGISTRO CIVIL DE SEVILLA

Debe seleccionar una opción

DATOS REGISTRALES

Tomo ?

00001

El formato es, por ejemplo: 00026

? (opcional)

1

El formato es, por ejemplo: _L_23K

Página

001

Previo 1 2 3 4

Crear Solicitud



(1) Falleció, se casó o cualquier otro hecho que afecte al hijo y suponga extinción de la patria potestad.



**Actividad subvencionada con cargo a la
asignación tributaria del 0,7%
del Impuesto sobre la
Renta de las Personas Físicas**